



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

NORMAS DE INGRESSO PARA PROCESSO SELETIVO DE VAGAS AOS CURSOS DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA OU QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL A DISTÂNCIA – EAD

EDITAL FAETEC/DIF 002/2023

A Fundação de Apoio à Escola Técnica (FAETEC), por meio da Diretoria de Formação Inicial e Continuada, torna pública a presente norma contendo procedimentos relativos à oferta de vagas para os cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional a distância – EAD.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O ingresso nos cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional a distância – EAD será realizado através de sorteio público;

1.2 O sorteio público que se destina a selecionar candidatos para o preenchimento de vagas, nos cursos de Formação Inicial e Continuada a distância – EAD será de responsabilidade da FAETEC;

1.3 Os cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional a distância – EAD, serão ofertados pelo programa TEC RJ, de acordo com o Termo de Cooperação Técnica firmado entre a Fundação de Apoio à Escola Técnica - FAETEC e a Fundação Centro de Ciências e Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro – CECIERJ.

2. DA INSCRIÇÃO

2.1 O período de inscrição terá início no dia 30 de janeiro de 2023 às 14h e se encerrará no dia 6 de fevereiro de 2023 às 23h59min. Todas as datas do presente documento estão disponíveis no Cronograma (Anexo I);

2.2 As inscrições serão realizadas integralmente pela internet, na página eletrônica www.faetec.rj.gov.br;

2.3 Ao acessar a página eletrônica www.faetec.rj.gov.br, antes de efetivar sua inscrição, o candidato deverá ler as normas de inscrição em sua integralidade, devendo observar o curso de seu interesse, certificar-se de que preenche todos os respectivos pré-requisitos para o curso (Anexo III) e verificar o quantitativo de vagas ofertadas (Anexo II);

2.4 Para realizar a inscrição é obrigatório que o próprio candidato esteja inscrito no Cadastro Pessoa Física (CPF), não sendo admitida inscrição com CPF de terceiros, sob pena de cancelamento da referida inscrição;



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

2.5 A inscrição para preenchimento das vagas por meio de sorteio, contidas nesta norma, implicará na aceitação irrestrita das condições estabelecidas, não cabendo ao candidato qualquer recurso em relação as mesmas;

2.6 Caberá ao candidato a total responsabilidade pelo total e correto preenchimento do formulário de inscrição. Não será permitida a alteração do formulário após o envio;

2.7 Não haverá cobrança de qualquer espécie a título de taxa de inscrição. Todos os cursos, objetos da presente norma, são gratuitos;

2.8 As informações prestadas serão de inteira responsabilidade do candidato, se maior de idade; ou dos pais/responsáveis do candidato, se este for menor de idade;

2.9 A FAEDEC não se responsabilizará por instituições não autorizadas que divulguem ou repassem informações aos candidatos;

3. DO SORTEIO E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

3.1 O sorteio público para os cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional a distância – EAD será realizado eletronicamente sob a responsabilidade da Diretoria de Gestão da Informação - DGI da FAEDEC, conforme data e horário estabelecido no cronograma (Anexo I);

3.2 Os candidatos inscritos no site e sorteados pelo sistema serão classificados em ordem numérica, do menor para o maior, conforme o número de vagas divulgadas.

4. DA MATRÍCULA DOS CANDIDATOS SORTEADOS

4.1 Os candidatos sorteados serão matriculados automaticamente, **devendo encaminhar para o e-mail documentacao.ead@faetec.ri.gov.br** os documentos digitalizados exigidos no item **4.2** para validação de sua vaga no período estipulado pelo cronograma (ANEXO I), sob pena de perda da vaga e eliminação do candidato.

4.2 Documentos digitalizados necessários para envio:

- a) Carteira de Identidade,
- b) CPF (Cadastro de Pessoa Física),
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento.
- d) Comprovante de residência (conta de luz, água ou telefone) e,
- e) Comprovante de escolaridade compatível com o pré-requisito do curso pretendido.

4.3 É de inteira responsabilidade do candidato o envio da documentação completa e agrupada em um único e-mail. Os documentos deverão ser encaminhados em formato de arquivo PDF, seguindo as orientações do ANEXO IV.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

5. DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

5.1 O curso será a distância no endereço eletrônico <https://tecrj.cecierj.edu.br/ava/login/index.php>;

5.2 A certificação será conjunta FAETEC e CECIERJ;

5.3 O certificado só será emitido mediante a aprovação no curso e o envio da documentação completa exigida no item 4.2 do presente edital;

5.4 O e-mail **suportedif.ead@faetec.ri.gov.br** estará à disposição para esclarecimento de possíveis dúvidas.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

ANEXO I – CRONOGRAMA

| CRONOGRAMA EAD - RODADA 2023/1 | | |
|---|--|--|
| RODADA | DURAÇÃO CURSOS | PERÍODO |
| EVENTO | PERÍODO | RESPONSÁVEL |
| 1ª RODADA | 20 SEMANAS | 27/02/2023 a 13/07/2023 |
| Período de INSCRIÇÕES | 30/01/2023 (14h) a 06/02/2023 (23:59h) | INTERNET (www.faetec.rj.gov.br) |
| SORTEIO | 07/02/2023 | DGI |
| Divulgação do SORTEIO | 07/02/2023 13h | INTERNET (www.faetec.rj.gov.br) |
| Período de envio da documentação dos Candidatos SORTEADOS | 08/02/2023 a 10/03/2023 | INTERNET (documentacao.ead@faetec.rj.gov.br) |
| Início das AULAS | | 27/02/2023 |



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

ANEXO II – QUANTITATIVO DE VAGAS OFERTADAS

| CURSOS | VAGAS |
|---|--------------|
| AGENTE DE SUSTENTABILIDADE E INOVAÇÃO - EAD | 390 |
| ALMOXARIFE - EAD | 390 |
| ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - EAD | 390 |
| ASSISTENTE DE CONTABILIDADE - EAD | 390 |
| ASSISTENTE DE LOGÍSTICA E TRANSPORTE - EAD | 390 |
| ASSISTENTE DE PESSOAL - EAD | 390 |
| ASSISTENTE FINANCEIRO - EAD | 390 |
| AUXILIAR EM CIÊNCIA DE DADOS - EAD | 390 |
| GESTOR DE SEGURANÇA DO TRABALHO - EAD | 390 |
| INTRODUÇÃO À MATEMÁTICA PARA NEGÓCIOS - EAD | 390 |
| PLANILHAS ELETRÔNICAS - DO BÁSICO AO AVANÇADO - EAD | 390 |
| RECEPCIONISTA - EAD | 390 |
| TOTAL DE VAGAS EAD | 4.680 |



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

ANEXO III – PRÉ-REQUISITOS

| CURSOS | Descrição do Curso | Pré-requisitos | Carga Horária |
|---|--|---|---------------|
| Agente De Sustentabilidade E Inovação - EAD | Atuam junto às instituições (empresas, organizações do terceiro setor, órgãos públicos, comunidades, entre outros) no planejamento e implementação de ações e projetos que incentivem a sustentabilidade, contribuindo para o desenvolvimento sustentável do planeta, de instituições e de pessoas, de forma contextualizada, pró ativa, crítica, autônoma e de acordo com as legislações e agendas socioambientais vigentes | Idade mínima de 16 anos; Ensino Fundamental Completo. | 200h |
| Almoxarife - EAD | Atua nos processos de manipulação, armazenagem e movimentação de materiais, mantendo atualizados os registros de localização no almoxarifado, de acordo com as normas e procedimentos técnicos de qualidade, segurança, higiene e saúde. | Idade mínima: 16 anos; Ensino Fundamental completo. | 200h |
| Assistente Administrativo - EAD | Executar processos administrativos e atividades de apoio em recursos humanos, finanças, produção, logística e vendas. Além de atender fornecedores e clientes e fornecer e receber informações sobre produtos e serviços. | Idade mínima de 16 anos; Ensino Fundamental Completo. | 200h |
| Assistente De Contabilidade - EAD | Executa processos com o objetivo de assessorar a administração em termos de gestão e tomada de decisões. Ainda, auxilia em atividades contábeis nas empresas de todos os portes e ramos de atividades, no serviço público ou privado, ou até mesmo no trabalho autônomo. | Idade mínima: 16 anos; Ensino Médio completo. | 200h |
| Assistente De Logística E Transporte - EAD | Capacitar os estudantes para realizarem as operações logísticas, especificamente de transportes em geral e afretamento diversos. Proporcionando ao estudante uma percepção sobre a alternativa de menor custo, com maior qualidade e agilidade para a organização. | Idade mínima de 16 anos; Ensino Fundamental completo. | 200h |



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

| Assistente De Pessoal - EAD | Realiza atividades de apoio à administração de pessoal em processos como controle de jornada de trabalho e pagamento de encargos sociais, 13º salário, férias e rescisão de contrato. Prepara, organiza, solicita e emite documentos e processos de acordo com a legislação trabalhista. Organiza informações cadastrais dos empregados. | Idade mínima: 16 anos; Ensino Fundamental completo. | 200h |
|---|---|--|------|
| Assistente Financeiro - EAD | Auxilia nas atividades e na operacionalização de produtos financeiros, fluxos de caixa, organização e classificação de documentos contábeis, emissão de ordens de pagamento e documentos fiscais. | Idade mínima: 16 anos; Ensino Médio completo. | 200h |
| Auxiliar Em Ciência De Dados - EAD | Formar profissionais que tenham conhecimento nos três pilares básicos da Ciência de Dados. Especificamente: - Conhecimento de negócios: identificação e soluções de dores de negócio, inovação de produtos e tomada de decisão; - Matemática e Estatística: técnicas de regressão, classificação e agrupamento; - Programação: computação em nuvem de alto nível em linguagem Python. | Idade mínima: 16 anos; Ensino Fundamental completo. | 200h |
| Gestor De Segurança Do Trabalho - EAD | Preparar e atualizar profissionais para atuação como Técnicos e Engenheiros de Segurança do Trabalho, visando conhecer as atualizações das NRs, assimilar os processos envolvidos na gestão de segurança, meio ambiente e saúde relacionados ao trabalho e compreender as causas, consequências e medidas de prevenção de acidentes de trabalho e doenças ocupacionais. | Idade mínima: 16 anos; Ensino médio completo. (preferencialmente com curso Técnico de Segurança do Trabalho ou Engenharia de Segurança do Trabalho) | 200h |
| Introdução À Matemática Para Negócios - EAD | Desenvolver habilidades ligadas aos cálculos comuns na gestão de negócios, utilizando-se de planilhas eletrônicas disponíveis, sobretudo, as gratuitas. | Idade mínima: 16 anos; ensino fundamental completo. | 200h |



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

| | | | |
|--|--|--|------|
| Planoilhas Eletrônicas - Do Básico Ao Avançado - EAD | <p>Desenvolver habilidades ligadas ao desenvolvimento de planilhas eletrônicas do básico ao avançado, possibilitando ao profissional a habilidade de adaptar-se às frequentes mudanças sociais e tecnológicas. Criar, desenvolver e formatando uma planilha eletrônica. Realizar operações matemáticas. Trabalhar com Análise de Dados. Desenvolver Gráficos com Dashboard. Trabalhando com Tabelas Dinâmicas, com Impressão, com Power Query, Macros e VBA.</p> | <p>Idade mínima: 16 anos. Ensino Fundamental completo.</p> | 200h |
| Recepção - EAD | <p>Formar profissionais capazes de recepcionar visitantes e clientes internos e externos; prestar atendimento telefônico e fornecer informações; marcar entrevistas ou consultas; receber clientes ou visitantes; organizar informações e planejar o trabalho cotidiano; fazer uso de ótima comunicação verbal e escrita; de acordo com as normas e procedimentos técnicos de qualidade, segurança, higiene e saúde.</p> | <p>Idade mínima: 16 anos; Ensino fundamental completo.</p> | 200h |

OBS: Todos os cursos em EAD têm como pré-requisito Noções básicas de Informática e Acesso a computador com sistema operacional Windows ou Linux.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

ANEXO IV – ORIENTAÇÕES PARA ENVIO DE DOCUMENTOS

