



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

NORMAS DE INGRESSO PARA PROCESSO SELETIVO DE VAGAS AOS CURSOS DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA OU QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL A DISTÂNCIA – EAD

EDITAL FAETEC/DIF 004/2023 - ERRATA

A Presidente da Fundação de Apoio à Escola Técnica – FAETEC torna público o presente Edital contendo normas, rotinas e procedimentos relativos ao processo seletivo, por meio de sorteio de candidatos para a oferta de vagas para os cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional a distância – EAD.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O processo seletivo de que trata este Edital será realizado através de sorteio eletrônico e tem por finalidade selecionar candidatos para o ingresso nos cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional a distância – EAD.

1.2 Os cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional a distância – EAD, serão ofertados pelo programa TEC RJ, de acordo com o Termo de Cooperação Técnica firmado entre a Fundação de Apoio à Escola Técnica - FAETEC e a Fundação Centro de Ciências e Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro – CECIERJ.

1.3 O processo seletivo será regido por este Edital, seus anexos e eventuais retificações, caso existam, serão realizados sob a responsabilidade, organização e operacionalização da FAETEC.

1.4 Cabe aos interessados em concorrer a uma vaga nos cursos ofertados, ler o presente Edital em sua integralidade, acompanhar todas as informações sobre a divulgação do sorteio, listas de sorteados, bem como sobre todos os eventos do Processo Seletivo conforme Cronograma (Anexo I).

2. DA INSCRIÇÃO

2.1 O período de inscrição terá início no dia 27 de junho de 2023 às 14h e se encerrará no dia **13 de julho de 2023 às 23h59min**. Todas as datas do presente documento estão disponíveis no Cronograma (Anexo I);

2.2 As inscrições serão realizadas integralmente pela internet, na página eletrônica www.faetec.rj.gov.br;

2.3 Ao acessar a página eletrônica www.faetec.rj.gov.br, antes de efetivar sua inscrição, o candidato deverá ler as normas de inscrição em sua integralidade, devendo observar o curso de seu interesse, certificar-se de que preenche todos os respectivos pré-requisitos para o curso (Anexo III) e verificar o quantitativo de vagas ofertadas (Anexo II);



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

2.4 Para realizar a inscrição é obrigatório que o próprio candidato esteja inscrito no Cadastro Pessoa Física (CPF), não sendo admitida inscrição com CPF de terceiros, sob pena de cancelamento da referida inscrição;

2.5 A inscrição para preenchimento das vagas por meio de sorteio, contidas nesta norma, implicará na aceitação irrestrita das condições estabelecidas, não cabendo ao candidato qualquer recurso em relação as mesmas;

2.6 Caberá ao candidato a total responsabilidade pelo total e correto preenchimento do formulário de inscrição. Não será permitida a alteração do formulário após o envio;

2.7 Ao ler e concordar com os termos da presente Norma e ao término da inscrição, o candidato deverá anotar e guardar o número de inscrição. É recomendável que o candidato imprima o comprovante;

2.8 Não haverá cobrança de qualquer espécie a título de taxa de inscrição. Todos os cursos, objetos da presente norma, são gratuitos;

2.9 As informações prestadas serão de inteira responsabilidade do candidato, se maior de idade; ou dos pais/responsáveis do candidato, se este for menor de idade;

2.10 A FAETEC não se responsabilizará por instituições não autorizadas que divulguem ou repassem informações aos candidatos;

3. DO SORTEIO E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

3.1 O sorteio público para os cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional a distância – EAD será realizado eletronicamente sob a responsabilidade da Diretoria de Gestão da Informação - DGI da FAETEC, conforme data e horário estabelecido no cronograma (Anexo I);

3.2 Os candidatos inscritos no site e sorteados pelo sistema serão classificados em ordem numérica, do menor para o maior, conforme o número de vagas divulgadas.

4. DA MATRÍCULA DOS CANDIDATOS SORTEADOS

4.1 Os candidatos sorteados serão matriculados automaticamente, **devendo encaminhar para o e-mail documentacao.ead@faetec.rj.gov.br** os documentos digitalizados exigidos no item 4.2 para validação de sua vaga no período estipulado pelo cronograma (ANEXO I), sob pena de perda da vaga e eliminação do candidato.

4.2 Documentos digitalizados necessários para envio:

a) Carteira de Identidade,



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

- b) CPF (Cadastro de Pessoa Física),
- c) Comprovante de residência (conta de luz, água ou telefone) e,
- d) Comprovante de escolaridade compatível com o pré-requisito do curso pretendido.

4.3 É de inteira responsabilidade do candidato o envio da documentação completa e agrupada em um único e-mail. Os documentos deverão ser encaminhados em formato de arquivo PDF, seguindo as orientações do ANEXO IV.

5. DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

5.1 O curso será a distância no endereço eletrônico <https://tecrj.cecierj.edu.br/ava/login/index.php>;

5.2 A certificação será conjunta FAETEC e CECIERJ;

5.3 O certificado só será emitido mediante a aprovação no curso e o envio da documentação completa exigida no item 4.2 do presente edital;

5.4 O e-mail **suportedif.ead@faetec.ri.gov.br** estará à disposição para esclarecimento de possíveis dúvidas.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

ANEXO I – CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DA RODADA 2023/2 CURSOS EAD		
RODADA	DURAÇÃO CURSOS	PERÍODO
2ª RODADA	20 SEMANAS	31/07/2023 a 14/12/2023
EVENTO	PERÍODO	RESPONSÁVEL
Período de INSCRIÇÕES	27/06/2023 (11h) a 13/07/2023 (23:59h)	INTERNET (www.faetec.rj.gov.br)
SORTEIO	14/07/2023	FAETEC - DGI
Divulgação do SORTEIO	14/07/2023 14h	INTERNET (www.faetec.rj.gov.br)
Período de envio da documentação dos Candidatos SORTEADOS	15/07/2023 a 14/12/2023	INTERNET (documentacao.ead@faetec.rj.gov.br)
Início das AULAS	31/07/2023	



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

ANEXO II – QUANTITATIVO DE VAGAS OFERTADAS EAD

CURSOS	VAGAS
Administração financeira do Capital de giro e Fluxo de Caixa - EAD	390
Agente de Sustentabilidade ESG - EAD	390
Assistente Administrativo - EAD	390
Assistente de Marketing- EAD	390
Assistente de Produção- EAD	390
Assistente de Recursos Humanos- EAD	390
Auxiliar em Análises do Mercado Financeiro- EAD	390
Auxiliar em Controladoria- EAD	390
Direito do consumidor para empreendedores- EAD	390
Gestor de Segurança do Trabalho- EAD	390
Organização de Eventos Corporativos- EAD	390
Planilhas eletrônicas - do básico ao avançado- EAD	390
Recepcionista- EAD	390
TOTAL DE VAGAS EAD	5.070



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

ANEXO III – PRÉ-REQUISITOS

CURSOS	Descrição do Curso	Pré-requisitos	Carga Horária
Administração financeira do Capital de giro e Fluxo de Caixa - EAD	Profissionais capazes de cuidar da gestão das finanças das empresas de qualquer porte, por meio de atividades de controle, planejamento, análise e gestão das movimentações financeiras. Auxiliar na identificação e nas avaliações de necessidade de capital de giro e apoiando o processo de tomada de decisão, melhorando os resultados almejados tanto econômicos quanto financeiros.	Idade mínima de 18 anos; Ensino médio completo, desejável conhecimento básico da área financeira	240h
Agente De Sustentabilidade ESG - EAD	Atuam junto às instituições (empresas, organizações do terceiro setor, órgãos públicos, comunidades, entre outros) no planejamento e implementação de ações e projetos que incentivem a sustentabilidade, contribuindo para o desenvolvimento sustentável do planeta, de instituições e de pessoas, de forma contextualizada, pró ativa, crítica, autônoma e de acordo com as legislações e agendas socioambientais vigentes.	Idade mínima de 16 anos; Ensino Fundamental Completo.	200h
Assistente Administrativo - EAD	Executar processos administrativos e atividades de apoio em recursos humanos, finanças, produção, logística e vendas. Além de atender fornecedores e clientes e fornecer e receber informações sobre produtos e serviços.	Idade mínima de 16 anos; Ensino Fundamental Completo.	200h
Assistente de Marketing - EAD	Atendem usuários/solicitantes seguindo roteiros e scripts, cadastram clientes e geram ocorrências, oferecem serviços e produtos, prestam serviços técnicos e especializados, realizam retenção e recuperação de usuários de produtos e serviços, cobram débitos e realizam pesquisas, monitoram atendimentos, treinam funcionários e elaboram escalas de trabalho.	Idade mínima de 16 anos; Ensino Fundamental II (anos finais) completo.	200h
Assistente de Produção -EAD	Profissionais capazes de utilizar técnicas de melhoria do processo de produção para otimizar o tempo e a utilização de recursos e materiais, além de identificar desperdícios no ciclo produtivo. Poderão trabalhar na produção de produtos, manutenção e operação de máquinas, distribuição e abastecimento de materiais.	Idade mínima: 16 anos; Ensino médio completo;	200h
Assistente de Recursos Humanos - EAD	Executa rotinas de processos administrativos do setor de recursos humanos de uma empresa. Realiza atividades de apoio ao planejamento, execução, avaliação e controle dos processos de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, avaliação de desempenho, progressão funcional, cargos, salários e benefícios. Prepara, organiza, solicita e emite documentos e processos de acordo com a legislação trabalhista. Organiza informações cadastrais dos funcionários.	Idade mínima de 16 anos; Ensino Fundamental II (anos finais) completo.	240h



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

Auxiliar em Análises do Mercado Financeiro - EAD	Oferecer suporte técnico para a negociação e análise quantitativa de ativos do mercado financeiro desde investidores iniciantes à futuros candidatos de cursos financeiros avançados que permitem a atuação no mercado de trabalho em alto nível. Assegurar uma rentabilidade dos retornos dos portfólios determinados. Acompanhar balanços, cotações, extratos bancários, negociações e demais serviços relacionados ao controle financeiro do portfólio. Analisar, gerir e planejar o uso dos recursos financeiros de investimentos. Coletar informações e organizar planilhas sobre o fluxo de retornos e movimentações de ativos financeiros. Produzir relatórios e analisar retornos de diferentes ativos, a fim de propor uma melhor estratégia para rentabilizar o capital investido. Identificar as melhores oportunidades de investimentos para a particular situação financeira de um investidor.	Idade mínima: 16 anos; Ensino Fundamental completo	200h
Auxiliar em Controladoria - EAD	O monitoramento de operações financeiras e contábeis, além de outras executadas por áreas de suporte. Estão abrangidos nesse contexto: <ul style="list-style-type: none">• custos relativos à contabilidade;• gestão de custos e despesas;• formação do preço de venda;• estratégias para captação de recursos;• avaliação da produtividade e performance dos colaboradores;• fluxo de caixa.	Idade mínima de 16 anos; Ensino médio completo.	240h
Direito do consumidor para empreendedores - EAD	Formar profissionais aptos a viver e defender os valores e princípios gerais do Direito do Consumidor, com raciocínio jurídico e reflexão crítica	Idade mínima: 16 anos; Ensino Fundamental completo	200h
Gestor De Segurança Do Trabalho - EAD	Preparar e atualizar profissionais para atuação como Técnicos e Engenheiros de Segurança do Trabalho, visando conhecer as atualizações das NRs, assimilar os processos envolvidos na gestão de segurança, meio ambiente e saúde relacionados ao trabalho e compreender as causas, consequências e medidas de prevenção de acidentes de trabalho e doenças ocupacionais.	Idade mínima: 16 anos; Ensino médio completo. (preferencialmente com curso Técnico de Segurança do Trabalho ou Engenharia de Segurança do Trabalho)	200h
Organização de Eventos Corporativos - EAD	Profissional para complementar a atuação do assistente administrativo, secretariado e profissionais afins, considerando a atual conjuntura do mercado. Planejar e organizar eventos corporativos, baseando-se na análise de suas características, levando em conta riscos, segurança e aspectos legais. Considerando a administração de recursos materiais, financeira e a gestão de pessoas. Atuar em eventos, com ética e profissionalismo, aplicando as normas de participação e conduta, assim como as técnicas de cerimonial e protocolo, quando necessário.	Idade mínima de 16 anos; Ensino Fundamental II (anos finais) completo	200h



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

Planilhas Eletrônicas - Do Básico Ao Avançado - EAD	Desenvolver habilidades ligadas ao desenvolvimento de planilhas eletrônicas do básico ao avançado, possibilitando ao profissional a habilidade de adaptar-se às frequentes mudanças sociais e tecnológicas. Criar, desenvolver e formatar uma planilha eletrônica. Realizar operações matemáticas. Trabalhar com análise de Dados. Desenvolver Gráficos com Dashboard. Trabalhando com Tabelas Dinâmicas, com Impressão, com Power Query, Macros e VBA.	Idade mínima: 16 anos. Ensino Fundamental completo.	200h
Recepcionista - EAD	Formar profissionais capazes de recepcionar visitantes e clientes internos e externos; prestar atendimento telefônico e fornecer informações; marcar entrevistas ou consultas; receber clientes ou visitantes; organizar informações e planejar o trabalho cotidiano; fazer uso de ótima comunicação verbal e escrita; de acordo com as normas e procedimentos técnicos de qualidade, segurança, higiene e saúde.	Idade mínima: 16 anos; Ensino fundamental completo.	200h

OBS:

Todos os cursos em EAD têm como pré-requisito noções básicas de informática, acesso a um pacote de dados de internet, celular ou computador com sistema operacional Windows ou Linux.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fundação de Apoio à Escola Técnica

ANEXO IV – ORIENTAÇÕES PARA ENVIO DE DOCUMENTOS

✓ **Correto**



✗ **Errado**

